**Załącznik nr 4**

**UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową**

zawarta w Szczecinku w dniu………………………... pomiędzy:

**Szpital w Szczecinku Sp. z o.o.** z siedzibą w Szczecinku przy ulicy Kościuszki 38, 78-400 Szczecinek zarejestrowaną w KRS pod numerem 0000307313, posiadającą numer NIP 673-185-70-08, numer REGON 320524190, zwaną dalej **„Administratorem”**, reprezentowaną przez **Annę Złotowską – Prezes Zarządu**,

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………….**,

zwaną dalej **„Podmiotem przetwarzającym”**,

 reprezentowanym przez ………………………………………………....,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**.

Mając na uwadze, iż Strony łączy umowa ……………….. z dnia ……………., zwana dalej **„Umową Główną”**, w związku z wykonywaniem której przetwarzane są dane osobowe, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

**§ 1**

**Definicje i pojęcia**

Na potrzeby niniejszej Umowy, Strony ustalają następujące definicje i pojęcia:

1. *Administrator* – zgodnie z art. 4 pkt 7) RODO, podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych.
2. *Dane Osobowe* – zgodnie z art. 4 pkt 1) RODO, informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
3. *Podwykonawca* – podmiot, z usług którego korzysta Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu Danych Osobowych w imieniu Administratora.
4. *Podmiot przetwarzający* – podmiot przetwarzający zgodnie z art. 4 pkt 8) RODO, tj. podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Administratora.
5. *RODO* – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).
6. *Strony* – łączna nazwa na Administratora i Podmiotu przetwarzającego.
7. *Umowa* – niniejszy dokument, umowa regulująca zasady przetwarzania przez Podmiot przetwarzający powierzonych mu przez Administratora Danych Osobowych.

**§ 2**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem” dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7) Rozporządzenia w stosunku do danych osobowych powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia oraz innych przepisów, o których mowa w ust. 3.

**§ 3**

## Przedmiot Umowy, cel, charakter i zakres

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest powierzenie Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej, którym jest dostawa paliwa
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą:
4. pracowników Administratora oraz osób świadczących na rzecz Administratora usługi na innej podstawie prawnej;
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy Głównej i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
6. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe, w tym imię i nazwisko.
7. Charakter przewarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz w formie papierowej.

**§ 4**

**Granice przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający**

Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie, w szczególności niedopuszczalne jest przetwarzanie przez Podmiot przetwarzający danych osobowych we własnych celach.

**§ 5**

**Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych, wskazanych w § 2, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy, w tym do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b) Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnione zostaną do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie trwania zatrudnienia ich u Przetwarzającego, jak i po jego ustaniu.
5. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać, w miarę możliwości, Administratorowi w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się przez niego z:
6. obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
7. obowiązków określonych w art. 32 - 36 Rozporządzenia.

**§ 6**

**Zgłaszanie incydentów**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się po stwierdzeniu podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Administratorowi bez zbędnej zwłoki, nie później niż 24 h od chwili uzyskania informacji o potencjalnym naruszeniu, oraz umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu faktycznego naruszenia.
2. Informacja przekazana Administratorowi powinna zawierać co najmniej:
	1. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
	2. opis możliwych konsekwencji naruszenia,
	3. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

**§ 7**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, przepisami Rozporządzenia lub innymi przepisami, o których mowa w § 2 ust. 3, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o wszelkich wiadomych mu:
3. postępowaniach, w szczególności sądowych lub administracyjnych,
4. decyzjach administracyjnych i orzeczeniach sądowych,
5. planowanych lub realizowanych kontrolach i inspekcjach przez właściwe organy, w tym w szczególności Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), urzędy państwowe, policję lub sądy,

 dotyczących danych, o których mowa w § 2 Umowy, powierzonych przez Administratora**.**

**§ 8**

**Podpowierzenie**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe, wskazane w § 2 Umowy**,** do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Administratora. Zgoda Administratora musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot Przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający ponosi wobec Administratora pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

**§ 9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych w związku z realizacją Umowy od Administratora i współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały ich zabezpieczenie, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

**§ 10**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy i Rozporządzenia.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia

**§ 11**

**Deklarowane środki techniczne i organizacyjne**

1. Podmiot przetwarzający gwarantuje, że każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do bezterminowego zapewnienia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. Jednocześnie każda osoba realizująca Umowę zobowiązana jest do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający deklaruje stosowanie środków technicznych i organizacyjnych określonych w art. 32 Rozporządzenia, jako adekwatnych do zidentyfikowanego ryzyka naruszenia praw lub wolności powierzonych danych osobowych, a w szczególności:
3. pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych,
4. zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
5. zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
6. regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”).

**§ 12**

**Obowiązywanie Umowy**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas tożsamy z okresem obowiązywania Umowy Głównej, tj. do dnia wygaśnięcia, rozwiązania Umowy Głównej lub odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron, nie krócej jednak niż do zakończenia czynności związanych z usunięciem danych opisanych w niniejszej Umowie.

**§ 13**

**Postępowanie z danymi po ustaniu Umowy Głównej**

1. Strony postanawiają, iż po zakończeniu przetwarzania danych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych mu danych osobowych (i wszelkich ich istniejących kopii) lub ich zwrotu Administratorowi – w zależności od jego decyzji, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. Poprzez trwałe usunięcie danych należy rozumieć takie zniszczenie tych danych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przekazania Administratorowi w terminie do 7 dni od dnia usunięcia danych osobowych w ramach zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, protokołu usunięcia danych osobowych w całości, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

**§ 14**

**Wypowiedzenie Umowy**

Administrator uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Podmiot przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających powierzone dane lub nie stosował się do wymogów przewidzianych w Rozporządzeniu, w tym:

1. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
2. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
3. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Rozporządzenia.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory o charakterze sprawy cywilnej powstałe na tle realizacji Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ADMINISTRATOR PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

.................................................... ..........................................................

Załącznik:

Wzór protokołu usunięcia/zwrotu danych osobowych.

Załącznik nr 1

do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Wzór protokołu usunięcia danych osobowych

**PROTOKÓŁ USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podmiot przetwarzający niniejszym oświadcza, iż w dniu ………………………………………………………… usunął wszelkie istniejące i będące w jego posiadaniu dane osobowe lub ich kopie, powierzone Podmiotowi przetwarzającemu przez Administratora, na mocy umowy powierzenia przetwarzania danych z dnia ………………………….. r.

Poprzez trwałe usunięcie danych osobowych należy rozumieć takie zniszczenie tych danych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą (art. 4 pkt 1 RODO).

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Niniejszy fakt trwałego usunięcia danych osobowych potwierdzają:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………

 Imię i nazwisko, stanowisko data, podpis osobisty

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………

 Imię i nazwisko, stanowisko data, podpis osobisty

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………

 Imię i nazwisko, stanowisko data, podpis osobisty